

UDRUGA „PROMICANJE OBRAZOVANJA,
INFORMIRANJA, NOVINARSTVA I TEHNOLOGIJA“

STRATEŠKI PLAN RAZVOJA
UDRUGE P.O.I.N.T. KRIŽEVCI
(1.1.2019. – 31.12.2023.)

Križevci, prosinac 2018.

Sadržaj

1. Uvod i metodologija.....	3
2. O Udruzi P.O.I.N.T.	4
2.1. Vizija.....	4
2.2. Misija.....	4
2.3. Kronologija djelovanja 2004.-2015.	4
2.4. Posljednje tri godine djelovanja.....	6
3. SWOT analiza	8
3.1. Snage.....	8
3.2. Slabosti.....	8
3.3. Prilike	9
3.4. Prijetnje.....	9
4. Strateški okvir	10
5. Strateški prioriteti i mjere.....	11
5.1. Strateški prioritet 1: Povećanje prepoznatljivosti Udruge.....	11
5.2. Strateški prioritet 2: Unapređenje rada s članstvom Udruge.....	12
5.3. Strateški prioritet 3: Osiguranje prikladnog prostora za djelovanje.....	13
5.4. Strateški prioritet 4: Unapređenje postojećih i uvođenje novih aktivnosti.....	14
5.5. Strateški prioritet 5: Osiguranje financijske održivosti Udruge	15
5.6. Strateški prioritet 6: Razvoj međusektorske suradnje.....	16
6. Provedba Strateškog plana	17
6.1. Planiranje provedbe.....	17
6.2. Praćenje i izvještavanje.....	17
7. Kratice	19
8. Prilozi.....	20
8.1. Počasni članovi Udruge.....	20
8.2. Tijela Udruge 2004.-2018.....	20
8.3. Predsjednici Udruge 2004.-2018.....	21
9. Reference	22

1. Uvod i metodologija

Ovaj Strateški plan predstavlja konsolidaciju strateškog planiranja djelovanja Udruge P.O.I.N.T. te obuhvaća petogodišnje razdoblje od 2019. do 2023. godine. Izrada ovog Plana odvijala se u razdoblju od listopada do prosinca 2018. godine kroz dvije faze.

U prvoj fazi, s ciljem definiranja pristupa izradi Strateškog plana, Upravni odbor je pripremio osnovne metodološke smjernice procesa strateškog planiranja. Zatim je organizirana serija od pet internih radionica za članove Udruge održanih u Križevcima 3., 10. i 17. studenog 2018. S ciljem uvida u postojeće stanje te prikupljanjem prijedloga za buduće djelovanje, na održanim radionicama je kroz grupni rad izrađena SWOT analiza te je usuglašen okvir Strateškog plana s pregledom strateških prioriteta i mjera.

Zaključci provedenih radionica poslužili su za izradu prvog nacрта Strateškog plana kojeg su članovi Upravnog odbora Udruge detaljnije raspisali. Ova verzija Strateškog plana dostavila se elektroničkom poštom članovima Udruge na pismene komentare te se konsolidirala s dobivenim pismenim komentarima članova, a završna verzija Strateškoga plana 2019.-2023. usvojena je na Skupštini Udruge P.O.I.N.T. 28. prosinca 2018. godine.

Izradi Strateškog plana doprinijeli su sljedeći članovi Udruge: Hrvoje Belani, Matija Jurčević, Igor Kudeljnjak, Nikola Matosović, Sonja Mrnjavčić, Ivan Mušlek, Nikola Ostojčić, Gordan Pavlinušić, Matija Zorko.

2. O Udruzi P.O.I.N.T.

Udruga P.O.I.N.T. je osnovana u rujnu 2004. godine s misijom organiziranog rada na promicanju izvaninstitucionalnog obrazovanja i nezavisne kulture, informiranja i novinarstva te suvremene umjetnosti, novih tehnologija i medija, sve kroz volonterstvo i neprofitno stvaranje novih vrijednosti na tim područjima djelovanja.

Kroz 14 godina djelovanja Udruga svoj aktivizam zasniva na stručnom, javnom i kontinuiranom djelovanju članova Udruge na spomenutim područjima, organiziranjem tematskih predavanja, radionica, tečajeva, izložbi i drugih događanja te izvedbom projekata koji promiču nove vrijednosti i dograđuju tradicionalne svježim idejama i inovacijama, dajući snažnu podršku svemu tome i kroz neprofitnu medijsku djelatnost.

Udruga djeluje na području čitave Hrvatske, iako je snažno povezana s lokalnom zajednicom križevačkog kraja, promičući zapostavljene tradicionalne te nove kulturno-znanstvene vrijednosti sredine iz koje dolazi jezgra članova Udruge.

2.1. Vizija

Vizija Udruge P.O.I.N.T. je aktivno i kompetentno civilno društvo proizašlo iz lokalne zajednice Križevaca i okolice sa snažnim utjecajem na izgradnju boljeg, tolerantnog i sveuključivog društva u Hrvatskoj i ovom dijelu Europe.

2.2. Misija

Misija Udruge P.O.I.N.T. je biti aktivistička platforma za kontinuirano i sadržajno djelovanje svojih članova u promicanju izvaninstitucionalnog obrazovanja i nezavisne kulture, informiranja i novinarstva te suvremene umjetnosti, novih tehnologija i medija, sve kroz volonterstvo i neprofitno stvaranje novih vrijednosti na tim područjima djelovanja.

2.3. Kronologija djelovanja 2004.-2015.

Od 2004. do 2013. godine Udruga P.O.I.N.T. je realizirala 10 humanitarnih akcija „Petaka za đaka / Five4Kids“ za djecu i odrasle osobe s intelektualnim teškoćama Križevaca i okolice, koje su darivali uoči božićnih blagdana, ali i po potrebi opremali Udrugu Maslačak Križevci te Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Križevci neophodnom opremom, poput multifunkcijskih pisača, didaktičkih i drugih asistivnih pomagala, osobnih i prijenosnih računala, tableta, itd.

Jedan od glavnih projekata Udruge je neprofitni medijski projekt nezavisnog novinskog portala Križevci.info (www.krizevci.info). Pokrenut je u ponedjeljak 18. travnja 2005. godine, na Svjetski dan aktivizma mladih, kao medijski projekt neprofitne Udruge

P.O.I.N.T. iz Križevaca. Glavni cilj mu je povećati razinu informiranosti u lokalnoj zajednici i promovirati Križevce na Internetu. ISSN 1845-5387. Sadržaj se osvježava svakodnevno.

Od osnutka Udruge kontinuirano se, u partnerstvu s Gimnazijom Ivana Zakmardija Dijankovečkoga u Križevcima, provodi projekt Sajam studija (www.sajamstudija.info), program profesionalnog informiranja učenika 3. i 4. razreda srednjih škola, kao i njihovih roditelja koji su zainteresirani za dobivanje što kvalitetnijih i potpunijih informacija iz prve ruke vezanih uz studiranje i upise na studije i visoke škole u sklopu različitih sveučilišta u Republici Hrvatskoj. Okosnica programa je jednosatni susret studenata – bivših križevačkih srednjoškolaca s maturantima, prilikom kojeg se razmjenjuju iskustva i saznanja o tome kako se pripremiti za upis na pojedine fakultete, studijskim programima istih, ali i praktičnim stvarima vezanima za studentski život. O vrijednosti Sajma studija govori i činjenica da je uvršten među primjere dobre prakse od strane Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO).

Sljedeći veliki projekt je Culture Shock Festival (www.c-shock.org), koji se od 2005. godine i 1. izdanja provodi u partnerstvu s križevačkom Udrugom K.V.A.R.K. Riječ je o gotovo dvomjesečnom festivalu tijekom kojeg dvije križevačke udruge zajedničkim snagama lokalnoj zajednici nude zanimljive mogućnosti neformalnog obrazovanja, suvremene umjetnosti, kulturnog aktivizma i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena uz svirke, glazbu, kazalište i nove medije.

Udruga je 2006. godine realizirala još jedan web-projekt, Križevci.eu (www.krizevci.eu). Cilj web-projekta iz 2006. bio je izraditi pregledno štivo o povijesti grada Križevaca, s pregledom kulturnih značajki, najvažnijih lokacija i najpoznatijih ličnosti vezanih uz grad. Sadržaj je pisan popularno-znanstvenim stilom, uz mnoštvo slikovnih prikaza, a sve je uobičajeno korištenjem modernih web-tehnologija i primjenom standarda.

2010. godine Udruga je osmislila i inicirala projekt Pripreme za državnu maturu u Križevcima s ciljem omogućavanja križevačkim maturantima kvalitetnih priprema za završetak srednjoškolskog obrazovanja, kao i uspješne kvalifikacije za upis na fakultete i visoke škole. Udruga je projekt realizirala u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem (POU) Križevci, koje je na raspolaganje stavilo prostorije i financijsku službu te Gradom Križevcima koji ga je sufinancirao, nakon čega je izvedbu projekta u potpunosti preuzelo POU Križevci. Vrijedi spomenuti da je prije uvođenja državne mature Udruga u razdoblju od 2006. do 2009. provodila projekta Pripreme za fakultet, osmišljen kao besplatne simulacije prijemnih ispita za tehničke fakultete organizirane uoči prijemnih ispita s ciljem upoznavanja s tipom zadataka na razredbenim ispitima te umanjivanja treme kod polaznika. Polaznici su rješavali zadatke iz matematike i fizike te kemije, najprije bez pomoći, a zatim dobivši detaljnu analizu i postupak rješavanja tipskih zadataka.

Nadalje, od listopada 2012. godine Udruga u partnerstvu s Planinarskim društvom Kalnik Križevci održava Pinklecfest (www.pinklecfest.org), inspirativni križevački kulturno-avanturistički festival o putovanjima, avanturizmu i turizmu, traganju, odlasku i dolasku, skitnjama i lutanjima, migraciji i ponovnom povratku.

2015. godine Udruga P.O.I.N.T postaje partner Glazbene škole Alberta Štrige iz Križevaca te kao suorganizator sve do današnjih dana priprema godišnja izdanja Večeri udaraljkaša u Križevcima (VUK), višednevnog glazbenog festivala pokrenutog 2011. godine s ciljem promoviranja hrvatske i strane udaraljkaške scene. Osim eminentnih

solista udaraljkaša u Hrvatskoj, koncertima se predstavljaju i udaraljkaški ansambli i sastavi, mladi talentirani studenti na Muzičkoj Akademiji u Zagrebu te učenici srednjih i osnovnih škola iz cijele Hrvatske izvodeći klasični i popularan udaraljkaški repertoar.

2.4. Posljednje tri godine djelovanja

Tijekom 2016. godine Udruga je uspješno provela sljedeće projekte: 12. Culture Shock Festival (izvedeno uz financijsku podršku Koprivničko-križevačke županije; partnerska udruga K.V.A.R.K. osigurala je financijsku podršku Ministarstva kulture), Croatian Makers Križevci, 5. Pinklecfest (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca), 6. Večeri udaraljkaša (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca), 13. Sajam studija (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca i Studentskog centra Varaždin) i Zimska akcija darivanja osnovnih škola Križevaca tehničkom opremom i drugim potrepštinama, poput video-projektora, platna, rezalice za meso, itd. Članovi Udruge su organizirali prosvjed podrške cjelovitoj kurikularnoj reformi, u sklopu Građanske inicijative „Hrvatska može bolje”, što je Križevce stavilo na kartu 13 hrvatskih gradova u kojima je prosvjed okupio oko 50 tisuća građana. Također je bio organiziran Dan otvorenih vrata Udruge P.O.I.N.T., dijeljeni su info-paketi svim maturantima Križevaca pred upise na studije, izdano je dvojezično tiskano izdanje monodrame „The Executive / Izvršitelj” mlade britanske autorice Elinor J. Boulton, napisane ekskluzivno za izvedbu na 12. Culture Shock Festivalu u Križevcima, u prijevodu P.O.I.N.T.-ovca Josipa Martinčića, tada studenta engleske književnosti te drame i kazališnih studija na fakultetu Royal Holloway Sveučilišta u Londonu koji je u međuvremenu završio s najvišim počasnim prvim stupnjem (danas je na magisteriju o kazališnim kritičarima s kraja 19. stoljeća na Sveučilištu Exeter, jednoj od najprestižnijih akademskih ustanova za dramu u Ujedinjenom Kraljevstvu), koji je monodramu i postavio na daske križevačkog Kluba kulture, gdje je imao dvije rasprodane izvedbe. Posebna novost bila je pokretanje pub-kviz scene u gradu, pa su tako P.O.I.N.T.-ovci Sandro Novosel i Sergej Novosel Vučković te Sonja Mrnjavčić realizirali čak pet izdanja „Pub inKVIZicije”, osmislili pitanja za natjecatelje i vodili čitav trosatni program učenja i provjere znanja uz zabavu. S Križevačkom udrugom biciklista su organizirali električnu biciklijadu 49. Križevačkog velikog spravišča te preventivnu prometnu akciju „Osvijetli se!”, kojom su biciklistima dijelili zaštitne prsluke. P.O.I.N.T.-ovci su tijekom godine pohađali različite oblike dodatnih edukacija: Crowdfunding Academy (Mario Filipašić, Damjan Tkalec, Mihael Nemčić), mojEUprojekt u Zagrebu, Digital Youth Work u Finskoj te Studentski program Akademije za politički razvoj (Damjan Tkalec) i Godišnji program Akademije za politički razvoj (Mario Rajn).

Tijekom 2017. godine Udruga je uspješno provela sljedeće projekte: 13. Culture Shock Festival (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca, Koprivničko-križevačke županije i Studentskog centra Varaždin; partnerska udruga K.V.A.R.K. osigurala je financijsku podršku Ministarstva kulture), 6. Pinklecfest (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca), 7. Večeri udaraljkaša u Križevcima (izvedeno uz financijsku podršku Grada Križevaca i Koprivničko-križevačke županije), 14. Sajam studija, TEDxKriževci 2017 Live, još pet izdanja Pub inKVIZicije. Vrijedi spomenuti i kako je Udruga P.O.I.N.T. tada vlastitim sredstvima nabavila i postavila profesionalnu meteorološku opremu odnosno automatsku postaju, koja je spojena na portal hrvatske meteorološke udruge

Crometeo u postojeću mrežu automatskih meteoroloških postaja Pljusak.com te je tako postala dio velike mreže takvih postaja u Hrvatskoj. U stvarnom vremenu su svi podaci s meteorološke postaje dostupni na <https://meteo.krizevci.info>, kao i na naslovnici portala www.krizevci.info. Od 2017. pod okriljem Udruge P.O.I.N.T. djeluje inicijativa mladih ESPR, s obzirom na zajednička područja rada, kojoj Udruga pruža svu potrebnu podršku u provedbi njenih programa i aktivnosti. Inicijativa ESPR okupila se 2014. godine, s nastojanjima nadomjestiti nedostatak kvalitetnih zabavnih sadržaja za mlade u svojoj lokalnoj sredini. Organizirali su druženja za mlade, humanitarne sportske susrete i buvljake, plesove pod maskama, slušaonice s poznatim DJ-evima, itd.

Odmah početkom 2018. godine nezavisni portal Križevci.info osvanuo je u novom i osvježenom izgledu i organizaciji sadržaja portala sad već s trinaestogodišnjim kontinuitetom rada i svakodnevnog izvještavanja čitateljica i čitatelja u lokalnoj zajednici križevačkog kraja. Tijekom ožujka i travnja Udruga je uspješno realizirala još jedno, 14. izdanje Culture Shock Festivala, zajedno sa dugogodišnjim partnerom, udrugom K.V.A.R.K. Također je nastavljen rad na unaprjeđenju IT infrastrukture Udruge. Uspješno su održani 7. Pinklecfest, 8. Večeri udaraljkaša u Križevcima, 15. Sajam studija, a tijekom godine je održano čak 9 izdanja Pub inKVIZicije na nekoliko lokacija – Klub kulture, Soul Cafe, Caffe bar Bull23. Sredinom srpnja ove godine predsjednik križevačke udruge P.O.I.N.T. Damjan Tkalec sudjelovao je u radu 5. Globalnog summita Partnerstva za otvorenu vlast (Open Government Partnership, OGP), gdje je vodio i radionicu „Inkluzija i osnaživanje ranjivih populacija: Kako mladi lideri mogu preoblikovati otvorenu vlast“ (Inclusion and Empowerment of Vulnerable Populations: How Youth Leaders can Reshape Open Government), koju je pohađalo još 12 mladih lidera iz Sjeverne Leone, Burkine Faso, Nigerije, Gruzije, Brazila, Gane, Kenije, Papue Nove Gvineje, Kolumbije, Pakistana, Čilea i Filipina. Tijekom ljeta Udruga je realizirala izvrsnu suradnju na projektu „Robin ljetno kino“, gdje je u šest filmskih projekcija na otvorenom, na Trgu Antuna Nemčića i u dvije filmske projekcije u dvorani starog kina „Kalnik“ u Križevcima uživalo gotovo 1500 posjetitelja. Tijekom ljeta u četiri termina član Udruge P.O.I.N.T. Andrej Dundović pokrenuo je i održao Hacklab radionice u Križevcima. Hacklab je zamišljen kao prostor („laboratorij“) za razmjenu vještina i znanja namijenjen računalnim entuzijastima, DIY hobistima, programerima, tehnofilima, ali i svima onima koji to tek žele postati ili naprosto naučiti nešto van uobičajenih programa edukacije. To su oni koji ne žele biti samo korisnici tehnologije, već tehnologiju koriste na nove načine i prenamjenjuju je u druge svrhe i za nove ciljeve – oni koji hakiraju. Bez formalnih okvira, sadržaj radionica definirao se po željama sudionika u kojoj je svatko mogao podijeliti svoje znanje i iskustvo iz određene tematike. GNU/Linux i slobodan softver, novi programski jezici i paradigme, mikrokontroleri, računarstvo visokih performansi, tajne administriranja servera, automatizacija samo su neke od mogućih tema radionica. Hacklab radionice su realizirane u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Križevci i održane u učionici POU-a.

3. SWOT analiza

SWOT analiza (eng. *Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats*) predstavlja jedan od analitičkih alata koji se primjenjuju prilikom strateškog planiranja, dajući pregled snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Promišljajući u kontekstu resursa, mogućih sinergija i suradnja, potreba P.O.I.N.T.-a te sličnih kategorija, u procesu izrade Strateškoga plana definirane su snage i slabosti kao unutarnji aspekti te prilike i prijetnje na vanjski kontekst djelovanja organizacije.

3.1. Snage

- Reputacija Udruge u lokalnoj zajednici kroz 14 godina djelovanja
- Pojedini visokomotivirani, kompetentni članovi
- Višegodišnji projekti s utjecajem u lokalnoj zajednici (Culture Shock Festival, Pinklecfest, Večeri udaraljkaša Križevci, Sajam studija)
- Lokalni medij s određenim utjecajem (www.krizevci.info)
- Platforma za integraciju mladih u aktivnostima u lokalnoj zajednici
- Otvorenost prema novim članovima
- Suradnja s drugim gradskim udrugama (K.V.A.R.K.), društvima (Planinarsko društvo Kalnik) i ustanovama (Gradska knjižnica, Glazbena škola, Pučko otvoreno učilište) te jedinicom lokalne samouprave (Grad Križevci)
- Multidisciplinarnost u djelovanju i široko područje interesa

3.2. Slabosti

- Nedostatak vlastitog prostora udruge za održavanje većih projektnih aktivnosti (tribine, koncerti, itd.)
- Slab branding udruge
- Fizička dislociranost članova (Zagreb, Rijeka, inozemstvo)
- Nedovoljna fizička prisutnost članova u Križevcima za potrebe pripreme i realizacije programa
- Preslaba volonterska aktivnost dijela članstva
- Nesustavno vrednovanje volonterskog rada (u smislu evidencije volonterskih sati – volonterska knjižica; plaćanje radioničarskih i drugih projektnih aktivnosti članova)
- Nedostupnost tehničke opreme za realizaciju programa (npr. razglas, itd.)

3.3. Prilike

- Uključivanje novijih članova u procese odlučivanja (Upravni odbor)
- Povećanje aktivnosti postojećih manje aktivnih članova
- Delegiranje odgovornosti na novije članove s ciljem poticanja na volontiranje
- Upoznavanje mladih s radom udruge i mogućnostima i ciljevima koje kroz nju mogu ostvariti
- Širenje spektra aktivnosti na postojeće (npr. srednjoškolci) i nove ciljane skupine (npr. umirovljenici, osobe s invaliditetom, itd.)
- Zapošljavanje u udruzi kroz konkretne projekte
- Kroz vlastiti portal povećati vidljivost vlastitih projekata i inicijativa
- Afirmirati www.krizevci.info kroz druge vidove sadržaja (autorski tekstovi, analize, kolumne, itd.)

3.4. Prijetnje

- Odlazak članova ključnih za realizaciju nekih projekata (npr. IT infrastruktura, portal, itd.)
- Slaba vidljivost udruge i njenih projekata (različito od Kvaraka, Kluba kulture, itd.)
- Nepouzdanost projektnih partnera na većim projektima (EU, nacionalnim – Culture Shock Festival)
- Nesigurni izvori sufinanciranja EU projekata
- Izostanak podrške lokalne samouprave
- Neprepoznavanje značaja rada udruge

4. Strateški okvir

Prioritet 1: Povećanje prepoznatljivosti Udruge	Prioritet 2: Unapređenje rada s članstvom Udruge	Prioritet 3: Osiguranje prikladnog prostora za djelovanje
<i>Indikator na razini prioriteta (godišnje): Povećan broj korisnika projekata Udruge</i>	<i>Indikator na razini prioriteta (godišnje): Povećan broj / udio aktivnih članova</i>	<i>Indikator na razini prioriteta (do kraja 2020.): Povećan broj zaposlenika u Udruzi</i>
Mjera 1.1. „Brendiranje“ Udruge prema javnosti (vizualni identitet, itd.)	Mjera 2.1. Optimizacija interne komunikacije s članstvom Udruge	Mjera 3.1. Pronalaženje i uređenje prikladnog poslovnog prostora za djelovanje Udruge
Mjera 1.2. Uvođenje i objava godišnjeg kalendara aktivnosti Udruge	Mjera 2.2. Praćenje i poticanje volonterskog angažmana članstva Udruge	Mjera 3.2. Zapošljavanje barem jednog zaposlenika u Udruzi na konkretnom projektu
Mjera 1.3. Redovito komuniciranje aktivnosti Udruge putem Križevci.info	Mjera 2.3. Uvođenje godišnjeg anketiranja članstva Udruge	Mjera 3.3. Uvođenje redovnih aktivnosti Udruge u novom poslovnom prostoru

Prioritet 4: Unapređenje postojećih i uvođenje novih aktivnosti	Prioritet 5: Osiguranje financijske održivosti Udruge	Prioritet 6: Razvoj međusektorske suradnje
<i>Indikator na razini prioriteta (godišnje): Povećan broj korisnika postojećih aktivnosti; povećan broj novih aktivnosti Udruge; ocjena od strane sudionika</i>	<i>Indikator na razini prioriteta (godišnje): optimalno financijsko poslovanje, racionalizacija troškova</i>	<i>Indikator na razini prioriteta (godišnje): Povećan broj iniciranih projekata i partnerstava s organizacijama civilnog društva</i>
Mjera 4.1. Uvođenje ocjenjivanja programa i projekata Udruge od strane korisnika (sudionika i sl.)	Mjera 5.1. Planiranje i diversifikacija izvora prihoda Udruge	Mjera 6.1. Razvoj suradnje s drugim lokalnim udrugama i organizacijama civilnog društva
Mjera 4.2. Revitalizacija postojećih projekata Udruge (Križevci.eu, Križevci.info, Sajam studija, itd.)	Mjera 5.2. Redefiniranje modela plaćanja članarina sukladno kategorijama članstva iz Statuta Udruge	Mjera 6.2. Ponuda usluga edukacije i savjetovanja poslovnim i drugim subjektima u okruženju
Mjera 4.3. Razvoj novih projekata i programa Udruge sukladno idejama članstva i potrebama korisnika	Mjera 5.3. Razvoj naplatnih aktivnosti Udruge sukladno gospodarskim djelatnostima definiranim u Statutu Udruge	Mjera 6.3. Zajednička priprema i prijava projekata na EU fondove s prikladnim partnerima (JLRS, OCD, itd.)

5. Strateški prioriteti i mjere

U nastavku Strateškog plana, za svaki strateški prioritet navedene su mjere, aktivnosti kojima će se navedene mjere provoditi te indikatori uspješnosti provedbe mjera.

NAPOMENA: Upravni odbor Udruge mora prilikom izrade prijedloga Godišnjeg plana aktivnosti za svaku od planiranih aktivnosti naznačiti točan rok provedbe, potrebna financijska i druga sredstva, izvore financiranja te osobu odgovornu za provedbu aktivnosti.

5.1. Strateški prioritet 1: Povećanje prepoznatljivosti Udruge

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
Mjera 1.1. „Brendiranje“ Udruge prema javnosti (vizualni identitet, itd.)	<ol style="list-style-type: none"> Izrada novog vizualnog identiteta Udruge (npr. logotip) Izrada novog web sjedišta Udruge Praćenje i promicanje rada članova Udruge u javnosti 	<ol style="list-style-type: none"> Izrađen novi vizualni identitet Udruge Izrađeno novo web sjedište Udruge Broj objava o radu i uspjesima članova na portalu Križevci.info
Mjera 1.2. Uvođenje i objava godišnjeg kalendara aktivnosti Udruge	<ol style="list-style-type: none"> Sustavno održavanje web sjedišta Udruge Sustavno održavanje Facebook stranice Udruge Praćenje digitalne prisutnosti Udruge uz svaku aktivnost Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> Ažurno web sjedište Udruge s kalendarom Barem jedna objava na Facebook stranici Udruge tjedno Uspostavljen sustav praćenja digitalne prisutnosti Udruge (web, socials, itd.)
Mjera 1.3. Redovito komuniciranje aktivnosti Udruge putem Križevci.info	<ol style="list-style-type: none"> Uvođenje obveze pisanja o aktivnostima Udruge za portal Križevci.info Uvođenje tematskih sadržaja (kolumni) na portal Križevci.info Donošenje novog Statuta medija za portal Križevci.info 	<ol style="list-style-type: none"> Barem dvije objave (najava, osvrt) o svakoj značajnijoj aktivnosti Udruge Barem jedna nova autorska kolumna na portalu godišnje Statut medija portala Križevci.info usklađen sa važećim propisima

5.2. Strateški prioritet 2: Unapređenje rada s članstvom Udruge

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
Mjera 2.1. Optimizacija interne komunikacije s članstvom Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oblikovanje baze kontakata i interesa članova Udruge 2. Educiranje članova te donošenje politika i dokumenata vezanih za GDPR 3. Dosljedna trokanalna komunikacija s članovima: mailing-lista, zatvorena Facebook grupa i Telegram grupa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oblikovana i ažurirana baza kontakata i interesa 2. Udruga je u najvećoj mjeri usklađena s GDPR-om 3. Istovjetne objave namijenjene članovima Udruge objavljene na sva tri kanala komunikacije
Mjera 2.2. Praćenje i poticanje volonterskog angažmana članstva Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poticanje članova na sudjelovanje u aktivnostima Udruge 2. Uspostava sustava praćenja volontiranja sukladno zakonu 3. Redovito informiranje članstva i pozivanje članova na angažman 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj / udio članova koji navode Udrugu na svojim profilima na društvenim mrežama 2. Broj prijavljenih sati volontiranja, izvješće nadležnom tijelu; knjižice volontera 3. Broj objava o aktivnim članovima Udruge i njihovom volontiranju
Mjera 2.3. Uvođenje godišnjeg anketiranja članstva Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Priprema inicijalne ankete za članstvo Udruge 2. Ažuriranje ankete za potrebe godišnjeg anketiranja 3. Predstavljanje rezultata godišnje ankete na Skupštini 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pripremljeno 5-10 pitanja za anonimno anketiranje članova 2. Ažurna online anketa spremna za dvotjedno ispunjavanje 3. Predstavljeni rezultati ankete i postupanje po zaključcima

5.3. Strateški prioritet 3: Osiguranje prikladnog prostora za djelovanje

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
Mjera 3.1. Pronalaženje i uređenje prikladnog poslovnog prostora za djelovanje Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugovaranje suradnje s JLRS oko zakupa poslovnog prostora 2. Planiranje troškovnika neophodnog za uređenje poslovnog prostora 3. Izvođenje radova na adaptaciji poslovnog prostora za djelovanje Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potpisan ugovor o najmu poslovnog prostora s Gradom 2. Izrađen troškovnik za uređenje poslovnog prostora za djelovanje Udruge 3. Poslovni prostor barem dijelom spreman za prihvatanje aktivnosti Udruge
Mjera 3.2. Zapošljavanje barem jednog zaposlenika u Udruzi na konkretnom projektu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugovaranje vanjskog knjigovodstvenog servisa 2. Zapošljavanje prvog zaposlenika Udruge na određenom projektu 3. Zapošljavanje novog zaposlenika Udruge na određenom projektu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugovoren vanjski knjigovodstveni servis 2. Zaposlen prvi zaposlenik u Udruzi na određeno vrijeme 3. Zaposlen novi zaposlenik u Udruzi na određeno vrijeme
Mjera 3.3. Uvođenje redovnih aktivnosti Udruge u novom poslovnom prostoru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspostava dežurstava za aktivnosti članova u prostoru Udruge 2. Uspostava uredovnog vremena za javnost i članove Udruge 3. Uvođenje redovnih mjesečnih sastanaka članova Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dežurstvo barem jednog volontera u barem jednom terminu tjedno 2. Uredovno u skladu s radnim vremenom zaposlenika Udruge 3. Uveden termin za mjesečne sastanke članova Udruge

5.4. Strateški prioritet 4: Unapređenje postojećih i uvođenje novih aktivnosti

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
Mjera 4.1. Uvođenje ocjenjivanja programa i projekata Udruge od strane korisnika (sudionika i sl.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praćenje komentara na društvenim mrežama o aktivnostima Udruge 2. Redovito anketiranje korisnika nakon provedenih aktivnosti 3. Praćenje medijskih objava o provedenim aktivnostima Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidentirani komentari o provedenim aktivnostima Udruge 2. Online anketa s rezultatima o provedenim aktivnostima 3. Press-clipping o provedenim aktivnostima Udruge
Mjera 4.2. Revitalizacija postojećih projekata Udruge (Križevci.eu, Križevci.info, Sajam studija, itd.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praćenje javnih natječaja za udruge, komercijalnih natječaja i drugih izvora za financiranje 2. Osvještavanje članstva koji projekti postoje i kako ih sadržajno revitalizirati 3. Formiranje tima za projekt u čiju se revitalizaciju kreće 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revitaliziran barem jedan od postojećih projekata godišnje, s uložnim financijskim sredstvima 2. Broj poziva upućenih članovima na davanje ideja o revitalizaciji postojećih projekata 3. Broj članova tima za revitalizaciju određenog projekta
Mjera 4.3. Razvoj novih projekata i programa Udruge sukladno idejama članstva i potrebama korisnika	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predlaganje i pokretanje novih aktivnosti Udruge 2. Izrada okvira za projektno upravljanje novim aktivnostima 3. Uspostava međuprojektne suradnje unutar Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj novih aktivnosti pokrenutih uz usvojeni okvir za projektno upravljanje 2. Broj članova uključenih u nove aktivnosti Udruge 3. Barem dva projekta Udruge surađuju uz postizanje pozitivnog multiplicirajućeg efekta za oba

5.5. Strateški prioritet 5: Osiguranje financijske održivosti Udruge

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
Mjera 5.1. Planiranje i diversifikacija izvora prihoda Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brojnije prijavljivanje projekata za sredstva iz domaćih izvora (JLRS i DT) 2. Kontinuirano prijavljivanje projekata Udruge na EU fondove 3. Korištenje portala Križevci.info za prikupljanje sredstava za aktivnosti Udruge 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Povećanje sredstava / donacija od JLRS i DT za 10% u odnosu na 2018. godinu 2. Barem jedna prijava na EU fondove godišnje 3. Barem jedan objavljen poziv za prikupljanje sredstava u pola godine
Mjera 5.2. Redefiniranje modela plaćanja članarina sukladno kategorijama članstva iz Statuta Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada novog modela plaćanja članarina 2. Razmatranje posebne namjene prikupljenih članarina Udruge 3. Uvođenje pogodnosti za članove Udruge, s posebnim naglaskom na aktivne članove 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uveden novi model članarina Udruge 2. Prihod od članarine doniran u humanitarne svrhe, npr. Zakladi „Volim Križevce“ 3. Članovima Udruge na raspolaganju besplatni IT servisi, npr. cloud, mail, itd.
Mjera 5.3. Razvoj naplatnih aktivnosti Udruge sukladno gospodarskim djelatnostima definiranim u Statutu Udruge	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontinuiran marketing portala Križevci.info 2. Objava tiskanih izdanja, knjiga u nakladništvu Udruge 3. Nabavka ručnog POS-uređaja za fiskalizaciju računa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stabilan godišnji prihod od marketinga portala Križevci.info 2. Tiskana barem jedna knjiga godišnje, dio naklade ide u prodaju 3. Ručni POS-uređaj u funkciji za prodaju ulaznica na događaje koje organizira Udruga

5.6. Strateški prioritet 6: Razvoj međusektorske suradnje

Mjera	Aktivnosti	Indikatori
<p>Mjera 6.1. Razvoj suradnje s drugim lokalnim udrugama i organizacijama civilnog društva</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudjelovanje u aktivnostima drugih udruga 2. Razvoj projektnih suradnji s javnim ustanovama 3. Razvoj novih projektnih suradnji s udrugom ili OCD-om 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Broj aktivnosti drugih udruga sa sudjelovanjem članova Udruge 2. Realiziran barem jedan projekt godišnje u suradnji s npr. školom, knjižnicom, otvorenim učilištem 3. Barem jedna nova projektna suradnja s udrugom ili OCD-om dvogodišnje
<p>Mjera 6.2. Ponuda usluga edukacije i savjetovanja poslovnim i drugim subjektima u okruženju</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Održavanje treninga i tečajeva za udruge i druge OCD-ove 2. Održavanje treninga i tečajeva za poslovne subjekte u okruženju 3. Pružanje različitih IT usluga poslovnim i drugim subjektima 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Održan barem jedan trening ili tečaj za udrugu ili drugu OCD godišnje 2. Barem 10% prihoda od održanog treninga ili tečaja ide Udruzi 3. Naplaćena izrada ili udomljavanje web sjedišta, uz možebitno održavanje sadržaja
<p>Mjera 6.3. Zajednička priprema i prijava projekata na EU fondove s prikladnim partnerima (JLRS, OCD, itd.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspostava online okruženja za suradnju u pripremi projektne prijave 2. Formiranje projektnog tima za pripremu i prijavu EU projekta 3. Formalno vođenje sastanaka na temu pripreme EU projekta 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspostavljen online repozitorij (npr. cloud) i prateći IT alati (npr. editor) za zajednički rad 2. Broj članova projektnog tima za prijavu EU projekta 3. Zapisnici s održanih sastanaka, s potpisnom listom svih sudionika

6. Provedba Strateškog plana

Odgovornost za provedbu Strateškog plana, odnosno planiranje, praćenje i izvještavanje o provedbi Strateškog plana imaju Upravni odbor udruge i Skupština Udruge. Upravni odbor operativno provodi Strateški plan, o čemu periodički podnosi Skupštini Udruge pisani pregled provedbe Strateškog plana u obliku Godišnjeg izvješća o provedbi.

6.1. Planiranje provedbe

Sukladno ovom Strateškom planu, uvodi se obveza izrade Godišnjeg plana aktivnosti koji se mora temeljiti na Strateškom planu. Prilikom planiranja, Upravni odbor Udruge Skupštini Udruge predlaže operativni dokument – Godišnji plan aktivnosti koji slijedi obrazac:

Strateški prioritet	
Mjera	
Aktivnost	
Indikator	
Krajnji rok provedbe	
Odgovorna osoba	
Financijska sredstva	
Izvor financija	
Bilješka	

6.2. Praćenje i izvještavanje

Provedba Strateškog plana provodit će se na sljedeći način:

1. Upravni odbor Udruge će svakih šest mjeseci održati raspravu o statusu provedbe Strateškog plana;
2. Na kraju svake godine, Upravni odbor Udruge će podnijeti Skupštini Udruge pisani pregled provedbe Strateškog plana u obliku Godišnjeg izvješća o provedbi;
3. Na kraju razdoblja izradit će se Završno izvješće o provedbi s pregledom svih stanja svake pojedine aktivnosti.

Praćenje provedbe Strateškog plana kao i izvještavanje o provedbi Strateškog plana izvodit će se putem sljedećeg obrasca:

Strateški prioritet	
Mjera	
Aktivnost	
Indikator	
Bazna vrijednost	<i>utvrđuje se početkom 2019. godine</i>
STANJE 2019. – status	<i>brojčana vrijednost odnosno status „u tijeku“, „ostvareno“, „nije ostvareno“</i>
STANJE 2019. – bilješka	<i>komentar, dokazi provedbe ili objašnjenje statusa aktivnosti</i>
STANJE 2020. – status	<i>brojčana vrijednost odnosno status „u tijeku“, „ostvareno“, „nije ostvareno“</i>
STANJE 2020. – bilješka	<i>komentar, dokazi provedbe ili objašnjenje statusa aktivnosti</i>

7. Kratice

CJP	Civilno-javno partnerstvo
DP	Državni proračun
DZS	Državni zavod za statistiku
ESF	Europski socijalni fond
EGSO	Europski gospodarski i socijalni odbor
EK	Europska komisija
EU	Europska unija
GDPR	General Data Protection Regulation (Opća uredba o zaštiti osobnih podataka)
JLRS	Jedinice lokalne i regionalne samouprave
NO	Nadzorni odbor
NZRCD	Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva
OCD	Organizacije civilnog društva
OPULJP	Operativni program „Upravljanje ljudskim potencijalima“
PDP	Poziv na dostavu projektnih prijedloga
POINT	Promicanje obrazovanja, informiranja, novinarstva i tehnologija
PT	Posredničko tijelo
RH	Republika Hrvatska
RNO	Registar neprofitnih organizacija
TDU	Tijela državne uprave
TJV	Tijela javne vlasti
UO	Upravni odbor
UT	Upravljačko tijelo
VE	Vijeće Europe

8. Prilozi

8.1. Počasni članovi Udruge

- od 2018. Branka Špoljar
- od 2017. Sanela Štubelj
- od 2016. Robert Pašičko
- od 2015. Ranko Purić-Campi
- od 2014. Sandra Vuk
- od 2013. Josip Konfic
- od 2012. Ivan Mihalić (1943.-2012.)
- od 2011. Saša Šikić
- od 2010. do 2011. Saša Živković
- od 2009. Ratko Matić
- od 2008. Mladen Pavljak
- od 2007. do 2008. Darko Horvat
- od 2006. Brigita Alilović
- od 2005. Ottone Novosel

8.2. Tijela Udruge 2004.-2018.

<i>Razdoblje</i>	<i>Tijela Udruge</i>	<i>Upravni odbor</i>	<i>Nadzorni odbor</i>
03.09.2004.- 12.11.2005.	Viktor Prevarić , predsjednik Hrvoje Belani , potpredsjednik Dalibor Karlović , potpredsjednik Dragutin Andrić , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	Dragutin Andrić Sandro Novosel Sergej Novosel <u>Viktor Prevarić</u> Ana Stručić	Luka Belani Ankica Jukić <u>Tomislav Mudrić</u>
12.11.2005.- 28.12.2006.	Hrvoje Belani , predsjednik Dalibor Karlović , potpredsjednik Tania Lugomer-Pomper , potpredsjednica Dragutin Andrić , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	Dragutin Andrić Zvezdana Babić <u>Hrvoje Belani</u> Sandro Novosel Sergej Novosel	Luka Belani Ankica Jukić <u>Tomislav Mudrić</u>
28.12.2006.- 10.01.2009.	Hrvoje Belani , predsjednik Dalibor Karlović , potpredsjednik Tania Lugomer-Pomper , potpredsjednica Sergej Novosel , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	Zvezdana Babić <u>Hrvoje Belani</u> Bojan Krhatlić Sandro Novosel Sergej Novosel	Sonja Mrnjavčić Mario Rajn <u>Vedran Šantak</u>
10.01.2009.- 22.02.2011.	Hrvoje Belani , predsjednik Zvonimir Leskovar , potpredsjednik Sonja Mrnjavčić , potpredsjednica Sergej Novosel , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	<u>Hrvoje Belani</u> Antonio Hadrović Ankica Jukić Sergej Novosel Mario Rajn	Tomislav Bogdanović <u>Sandro Novosel</u> Goran Sokolić
22.02.2011.- 12.01.2013.	Hrvoje Belani , predsjednik Sonja Mrnjavčić , potpredsjednica Mario Rajn , potpredsjednik Sergej Novosel , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	<u>Hrvoje Belani</u> Antonio Hadrović Ankica Jukić Igor Kudeljnjak Sergej Novosel	Ivan Car <u>Slavica Grahovar</u> Matej Jakopović

12.01.2013.- 31.01.2015.	Mario Rajn , predsjednik Marko Matosović , potpredsjednik Jelka Vukobratović , potpredsjednica Hrvoje Belani , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka	Hrvoje Belani Ivona Haban Marko Matosović Sonja Mrnjavčić <u>Mario Rajn</u>	Andrej Dundović <u>Sandro Novosel</u> Sergej Novosel
31.01.2015.- 30.12.2016.	Mario Rajn , predsjednik Igor Kudeljnjak , potpredsjednik Marko Matosović , potpredsjednik Nikola Matosović , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka Hrvoje Belani , likvidator	Hrvoje Belani Ivona Haban Nikola Matosović <u>Mario Rajn</u> Jelka Vukobratović	<u>Tomislav Bogdanović</u> Silvia Novosel Viktor Prevarić
30.12.2016.- 30.12.2017.	Damjan Tkalec , predsjednik Igor Kudeljnjak , potpredsjednik Sonja Mrnjavčić , potpredsjednica Nikola Matosović , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka Viktor Prevarić , likvidator	Hrvoje Belani Matija Jurčević Nikola Matosović Sandro Novosel <u>Damjan Tkalec</u>	Luka Baričević Mario Filipašić <u>Gordan Pavlinušić</u>
30.12.2017.- 28.12.2018.	Damjan Tkalec , predsjednik Igor Kudeljnjak , potpredsjednik Sonja Mrnjavčić , potpredsjednica Nikola Matosović , tajnik Zvezdana Babić , rizničarka Viktor Prevarić , likvidator	Hrvoje Belani Matija Jurčević Nikola Matosović Gordan Pavlinušić <u>Damjan Tkalec</u>	Luka Baričević <u>Mario Filipašić</u> Matija Zorko

8.3. Predsjednici Udruge 2004.-2018.

Viktor Prevarić (2004.-2005.)	Hrvoje Belani (2005.-2012.)
Mario Rajn (2012.-2016.)	Damjan Tkalec (2016.-2018.)

9. Reference

- 1) Zakon o udrugama („Narodne novine“ br. 74/2014 i 70/07)
- 2) Zakon o pravima samostalnih umjetnika i poticanju kulturnog i umjetničkog stvaralaštva („Narodne novine“ br. 43/96)
- 3) Zakon o volonterstvu („Narodne novine“ br. 58/07 i 22/13)
- 4) Etički kodeks volontera („Narodne novine“ br. 55/08)
- 5) Pravilnik o sadržaju izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja („Narodne novine“ br. 101/08)
- 6) Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15)
- 7) Politika otvorenih podataka, KLASA 032-02/18-02/08, URBROJ 520/02-18-6, Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, 5. srpnja 2018. URL: <https://rdd.gov.hr/politika-otvorenih-podataka/281>
- 8) Deklaracija Partnerstva za otvorenu vlast. URL: <https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/2016/Glavno%20tajni%C5%A1tvo/Materijali%20za%20istaknuto/2014/Otvorena%20vlada/Deklaracija%20Partnerstva%20za%20otvorenu%20vlast.pdf>
- 9) Deklaracija o suradnji gradova i organizacija civilnoga društva u Republici Hrvatskoj. URL: <https://udruge.gov.hr/UserDocsImages/UserFiles/File/Deklaracija%20gradovi%20i%20OCD.pdf>